

CAMB/2014/41 del 29 luglio 2014

CONSIGLIO D'AMBITO

Oggetto: Approvazione del Disciplinare per la gestione dei contributi a tutela della risorsa idrica nel territorio montano ai sensi della D.G.R. 933/2012

Il Sindaco
f.to Stefano Reggianini

parere di regolarità tecnica
Il Direttore
f.to Ing. Vito Belladonna

CAMB/2014/41

CONSIGLIO d'AMBITO

L'anno **2014** il giorno 29 del mese di luglio alle ore 16,00 presso la sala riunioni della sede di ATERSIR, V.le Aldo Moro 64 - Bologna, si è riunito il Consiglio d'Ambito, convocato con lettera AT/2014/3427 del 25 luglio 2014.

Sono presenti i Sigg.ri:

N.		ENTE			P/A
1	Alberto Bellini	Comune di Forlì	FC	Assessore	P
2	Giancarlo Castellani	Comune di Fidenza	PR	Assessore	P
3	Stefano Reggianini	Comune di Castelfranco E.	MO	Sindaco	P
4	Claudio Casadio	Provincia di Ravenna	RA	Presidente	P
5	Paolo Dosi	Comune di Piacenza	PC	Sindaco	P
6	Stefano Giannini	Comune di Misano A.	RN	Sindaco	P
7	Mirko Tutino	Comune di Reggio Emilia	RE	Assessore	A
8	Virginio Merola	Comune di Bologna	BO	Sindaco	A
9	Tiziano Tagliani	Comune di Ferrara	FE	Sindaco	A

Per l'assenza del Presidente e la vacanza del posto di VicePresidente, ai sensi dell'art. 7 comma 6 dello Statuto dell'Agenzia, presiede la seduta il Sindaco del Comune di Castelfranco Emilia Stefano Reggianini in quanto componente più giovane di età.

Il Sindaco Reggianini dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sul seguente ordine del giorno

OGGETTO: Approvazione del Disciplinare per la gestione dei contributi a tutela della risorsa idrica nel territorio montano ai sensi della D.G.R. 933/2012

Preso atto della deliberazione del Consiglio d'ambito di ATERSIR n. 21 del 31/07/2013 con la quale si è approvato il protocollo d'intesa quadro in materia di applicazione delle linee guida approvate con delibera della Giunta Regionale n. 933/2012;

rilevato che nel corso di incontri con le Unioni di Comuni e a seguito dell'attività istruttoria avviata per la valutazione di alcuni progetti presentati è emersa la necessità di definire in maggior dettaglio alcuni aspetti pratico/operativi discendenti dall'applicazione del protocollo di intesa, quali ad esempio le modalità di presentazione, valutazione e approvazione degli interventi che possono beneficiare dei contributi;

ritenuto pertanto di approvare un Disciplinare per la gestione dei contributi a tutela risorsa idrica nel territorio montano ai sensi della D.G.R 933/2012, che regolamenti in particolare i criteri di quantificazione dei contributi, i criteri di valutazione degli interventi e le modalità di erogazione del contributo;

ritenuto altresì che tale Disciplinare deve intendersi esplicativo ed integrativo del protocollo d'intesa quadro approvato con deliberazione del Consiglio d'ambito di ATERSIR n. 21 del 31/07/2013 e che pertanto dovrà essere sottoscritto dalle parti;

ritenuto infine dare mandato al Direttore di approvare, con proprio provvedimento, l'elenco degli interventi elegibili ed i relativi contributi, a seguito dell'istruttoria effettuata sulla base del Disciplinare in parola, e di sottoscrivere la convenzione di cui alla deliberazione n. 21/2013 con i territori di volta in volta interessati;

visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

a voti unanimi e palesi,

DELIBERA

1. di approvare il Disciplinare per la gestione dei contributi a tutela della risorsa idrica nel territorio montano ai sensi della D.G.R 933/2012 allegato alla presente deliberazione e di essa parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che tale Disciplinare deve intendersi esplicativo ed integrativo del protocollo d'intesa quadro approvato con deliberazione del Consiglio d'ambito di ATERSIR n. 21 del 31/07/2013 e che pertanto dovrà essere sottoscritto dalle parti;
3. di dare mandato al Direttore di approvare, con proprio provvedimento, l'elenco degli interventi elegibili ed i relativi contributi, a seguito dell'istruttoria effettuata sulla base del Disciplinare in parola, e di sottoscrivere la convenzione di cui alla deliberazione n. 21/2013 con i territori di volta in volta interessati;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti connessi e conseguenti .

Disciplinare per la gestione dei contributi a tutela risorsa idrica nel territorio montano ai sensi della D.G.R 933/2012

Articolo 1 - Premessa

1. Il presente disciplinare definisce le modalità operative per la gestione dei contributi a tutela risorsa idrica nel territorio montano ai sensi della D.G.R. n. 933/2012 "Indirizzi e linee guida relative alla gestione delle aree sottese ai bacini idrici che alimentano i sistemi di prelievo delle acque superficiali e sotterranee nel territorio montano e delle aree di salvaguardia".
2. Il presente disciplinare deve intendersi esplicativo ed integrativo del protocollo d'intesa sottoscritto tra ATERSIR e le Unioni di Comuni.

Articolo 2 - Beneficiari

1. Sono beneficiari dei contributi i soggetti indicati nella deliberazione regionale e di seguito richiamati:
 - Comunità montane;
 - Comuni nati dalla trasformazione di una Comunità montana, realizzata mediante la fusione dei Comuni compresi (art. 1, comma 4 della L.R. n. 2 del 2004);
 - Unioni di Comuni comprendenti zone montane (art. 1, comma 5-bis della L.R. n. 2 del 2004);
 - Nuovo Circondario imolese, di cui all'art. 23 della L.R. n. 6 del 2004 (Riforma del sistema amministrativo regionale e locale. Unione europea e relazioni internazionali. Innovazione e semplificazione. Rapporti con l'Università), qualora esso ricomprenda zone montane non incluse in una Comunità montana (art. 1, comma 5-bis della L.R. n. 2 del 2004).
2. Sono esclusi di norma dall'utilizzo dei fondi i Comuni non facenti parte del servizio idrico integrato.
3. I finanziamenti non potranno essere erogati su interventi già finanziati dal Piano di sviluppo rurale o altri piani di finanziamento pubblico.

Articolo 3 - Criteri per la quantificazione dei contributi

1. Nel rispetto della deliberazione regionale, i costi di gestione connessi all'attuazione del piano degli interventi disciplinati dal presente regolamento non deve essere superiore all'1,5% all'anno dei costi operativi del gestore del servizio idrico integrato previsti come componente tariffaria per il Piano Economico Finanziario, alla base tariffa del bacino tariffario di competenza.
2. Per tutte le valutazioni si farà riferimento ai bacini territoriali che sono stati oggetto delle istruttorie di aggiornamento tariffario sulla base del nuovo metodo tariffario approvato da AEEGSI.
3. L'incidenza percentuale annua di tali oneri sul totale dei costi operativi non può in nessun caso superare gli eventuali limiti previsti dal metodo tariffario in vigore al momento dell'approvazione degli stessi oneri.
4. Sono stabili inoltre i seguenti criteri di quantificazione:
 - per ogni unione la quantificazione avverrà in proporzione all'estensione dei territori dei relativi comuni montani con un limite massimo di 400€/Kmq;
 - il contributo per ogni bacino non può incidere per più dello 0,5% sulla tariffa agli utenti finali, il parametro di costo in €/Kmq verrà in ogni caso riproporzionato per garantire il rispetto di quest'ultimo vincolo nei casi in cui l'applicazione di 400€/Kmq generi effetti troppo impattanti sulla tariffa.
5. Con determinazione dirigenziale ATERSIR definisce annualmente per ogni Unione dei Comuni l'importo del contributo che può essere concesso, quantificato in base ai criteri di cui al comma precedente.

Articolo 4 - Tipologie di intervento e spese ammissibili

1. Sono ammissibili al contributo gli interventi individuati dalla D.G.R. n. 933/2012 ed inseriti nel protocollo di intesa sottoscritto tra ATERSIR e le Unioni di Comuni, qui brevemente richiamati:
 - a) Interventi di manutenzione di formazioni forestali ripariali e di altri boschi, di struttura e composizione varia, situati negli impluvi e adiacenti il reticolo idraulico minore, quali interventi per la conservazione ed il miglioramento di formazioni forestali ripariali come il contenimento delle specie alloctone, i diradamenti, gli interventi fitosanitari ed il contenimento infestanti.
 - b) Interventi di indirizzo e manutenzione degli arbusteti e boschi di neoformazione quali interventi di contenimento delle specie forestali alloctone, gli interventi di manutenzione delle opere di regimazione idraulica (canalizzazioni, briglie, fossi, tombini, drenaggi, ecc.), gli interventi di manutenzione delle opere di sostegno e consolidamento dei versanti (muretti a secco, gradoni, grate, palificate, graticciate, inerbimenti, ecc.).
 - c) Interventi di manutenzione di boschi di conifere (realizzati prevalentemente tramite specifici rimboschimenti antropici negli ultimi 50-60 anni) quali diradamenti, interventi fitosanitari di prevenzione, interventi di contenimento delle infestanti.
 - d) Interventi di manutenzione di boschi cedui invecchiati e di fustaie transitorie, tipicamente consistenti in diradamenti.
 - e) Interventi di diradamento o un allungamento dei turni forestali.
 - f) Interventi di manutenzione ordinaria delle opere di sistemazione idraulico-forestale e ingegneria naturalistica da realizzarsi in tutte le aree forestali e terreni saldi, come definiti in allegato alle vigenti Prescrizioni di massima e polizia forestale (deliberazione del Consiglio Regionale n. 2354 del 01/03/1995).

2. Gli interventi proposti dovranno, di norma, rispettare la distribuzione dei contributi di seguito riportata:

Interventi tipo a)	30% dell'importo complessivo messo a disposizione
Interventi tipo b), c), d)	50% dell'importo complessivo messo a disposizione
Interventi tipo e)	20% dell'importo complessivo messo a disposizione

3. Sono ammissibili le seguenti spese:
 - costi di realizzazione delle opere sopra descritte;
 - spese generali, amministrative e tecniche per la progettazione, direzione lavori e collaudi per un massimo del 2% della spesa ammissibile se realizzati dall'amministrazione (D.Lgs.163/2006) ovvero nel limite del 10% se affidate all'esterno.

Non sono ammessi al contributo:

- spese per acquisto di terreni sui quali realizzare le opere;
- acquisti di mezzi e attrezzature
- spese relative ad opere realizzate e materiali acquistati prima della presentazione della domanda.

4. Il contributo è da intendersi al netto dell'IVA se dovuta.

Articolo 5 - Modalità di presentazione delle domande

1. ATERSIR comunicherà ai soggetti aventi diritto i termini per la presentazione del programma degli interventi e gli importi massimi disponibili per i contributi suddivisi per Unione di Comuni.
2. Il programma degli interventi dovrà essere presentato all'indirizzo di posta elettronica certificata di ATERSIR.
3. Sulla base degli importi comunicati da ATERSIR i soggetti aventi diritto presentano un programma di interventi compilando la scheda sintetica allegata al presente regolamento.
4. In essa, oltre ad una descrizione esaustiva dei singoli interventi, dovranno essere specificate le aree di intervento alle quali dovrà essere sovrapposta la cartografia tematica delle "Rocce Magazzino" messa a disposizione dal Servizio geologico, sismico e dei Suoli della Regione.
5. Le categorie di lavoro ed i prezziari saranno definiti utilizzando le indicazioni fornite dal Servizio Parchi e Risorse Forestali della Regione.
6. Il piano degli interventi deve contenere i seguenti elementi principali:

- Annualità di riferimento
 - Denominazione dell'intervento/progetto
 - Tipologia (ad esempio a1, b1, c3, d1, e come da Allegato alla 933/2012);
 - Soggetto attuatore;
 - Descrizione esaustiva;
 - Sovrapposizione della cartografia tematica delle "Rocce Magazzino" messa a disposizione dal Servizio geologico, sismico e dei Suoli della Regione.
 - Riferimento dell'atto/programma annuale e/o pluriennale della Unione montana e/o degli Enti locali soggetti alle disposizioni della L.R. n. 2 del 2004;
 - Costo complessivo e relative fonti di finanziamento, con evidenza dell'importo previsto a carico della tariffa del servizio idrico integrato;
 - Quadro economico di progetto con dettaglio delle attività; le spese di progettazione dovranno essere nel limite massimo del 2% se svolte internamente all'amministrazione, nel limite massimo del 10% se svolte all'esterno
 - Dichiarazione di pubblico interesse per interventi ricadenti in aree private
 - Documentazione fotografica sullo stato dei luoghi oggetto dell'intervento
7. Al fine di consentire l'istruttoria dei progetti presentati, le schede devono riferirsi, in linea di principio ai singoli lotti/aree e alla singole tipologie di intervento.
8. E' possibile raggruppare più tipologie di intervento (es. diradamento + pulizia fossi) in un'unica scheda qualora l'area di intervento sia la stessa per entrambe le tipologie.
9. E' possibile raggruppare più interventi in una sola scheda qualora pur intervenendo in più aree le tipologie di intervento siano le stesse (es. diradamenti in diverse aree).
10. Non è ammissibile inserire più tipologie distribuite su più aree in un'unica scheda.
11. Il piano economico-finanziario deve essere dettagliato per il periodo di applicazione coincidente con il periodo di regolazione tariffaria, mentre può essere definito in termini di massima per i periodi successivi.

Articolo 6 - Valutazione delle domande

1. ATERSIR verifica l'ammissibilità degli interventi proposti avvalendosi, per tale attività, della collaborazione del Servizio parchi e foreste della Regione.
2. Successivamente ATERSIR approva con determinazione dirigenziale gli interventi che beneficeranno del contributo che dovrà essere coerente con la proposta di aggiornamento tariffario che prevede l'inserimento nel relativo Piano Economico Finanziario del costo preventivato per il programma interventi giudicato ammissibile, mutuando il principio dalla vigente metodologia di regolazione tariffaria secondo cui le somme destinate a costi operativi per l'anno N sono spese nella gestione dell'anno N medesimo.
3. La proposta di aggiornamento tariffario sarà inviata ad AEEGSI per l'approvazione di competenza (che avverrà entro i 90 gg. successivi).

Articolo 7 - Presentazione del progetto esecutivo e concessione dei contributi

1. Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della deliberazione del Consiglio d'ambito di approvazione della tariffa del servizio idrico integrato, ATERSIR trasmette al gestore del servizio idrico integrato il programma degli interventi che dovrà essere finanziato con i fondi provenienti dalla tariffa del servizio idrico integrato di cui il gestore è depositario.
2. I soggetti individuati come beneficiari dei contributi approvati trasmettono ad ATERSIR il progetto esecutivo, come definito dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici, la relativa deliberazione di approvazione e la dichiarazione di pubblico interesse per gli interventi ricadenti in aree private.

Articolo 8 - Esecuzione dei lavori – Termini e proroghe

1. Gli interventi devono essere conclusi entro l'anno in cui i medesimi risultano essere stati pianificati.

2. Potranno essere concesse proroghe, a seguito di motivata richiesta, al termine di fine lavori per un massimo di 6 mesi.
3. Le richieste motivate dovranno essere inoltrate per iscritto ad ATERSIR che si riserva di accogliere la richiesta di proroga.
4. Il mancato rispetto del termine fissato per la fine lavori comporta le sanzioni di cui al paragrafo "Revoche e sanzioni" del presente avviso.

Articolo 9 - Pubblicità

1. ATERSIR, gli enti locali ed il gestore del servizio idrico integrato provvederanno a dare adeguata pubblicità di tali finanziamenti erogati dalla tariffa sui propri siti istituzionali.

Articolo 10 - Varianti

1. Il progetto deve essere realizzato nella sua interezza sostanziale e comprensivo di tutte le opere ed attrezzature che hanno inciso sulla sua ammissibilità al contributo.
2. Il soggetto beneficiario deve chiedere ad ATERSIR l'eventuale autorizzazione ad eseguire eventuali varianti sostanziali, prima della loro realizzazione.
3. L'eventuale autorizzazione alle varianti sarà comunicata per iscritto al richiedente.
4. Non sono considerate varianti gli interventi disposti per risolvere aspetti di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative purché non alterino le finalità del progetto presentato.
5. In ogni caso le varianti non possono comportare un aumento del costo del progetto approvato.
6. Eventuali spese per lavori realizzati in difformità sostanziale al progetto presentato e non autorizzate non saranno considerate spese ammissibili in sede di liquidazione finale.
7. In ogni caso non potrà essere riconosciuto, in sede di liquidazione, un contributo maggiore di quello approvato.

Articolo 11 - Modalità di rendicontazione e di liquidazione

1. Il soggetto beneficiario comunica l'avvio dei lavori al gestore del servizio idrico integrato e per conoscenza ad ATERSIR chiedendo l'erogazione del 60% dell'importo approvato sul singolo intervento, più IVA se dovuta.
2. A chiusura dei lavori il soggetto beneficiario invia ad ATERSIR la seguente documentazione e la richiesta pagamento del saldo del restante 40%, più IVA se dovuta:
 - Atto di approvazione dello stato finale corredato del certificato di regolare esecuzione o di collaudo se previsto;
 - documentazione fotografica sullo stato dei luoghi a seguito degli interventi effettuati.
3. In sede di accertamento finale si procederà a verificare:
 - che siano state rispettate le prescrizioni, gli obblighi ed i vincoli previsti dal presente avviso e dalla notifica di concessione del contributo;
 - che tutte le opere e gli acquisti siano stati regolarmente attuati;
 - che la rendicontazione finale sia completa di tutti i documenti richiesti;
 - che le spese rendicontate siano congrue rispetto al computo metrico estimativo ed ai preventivi presentati
4. ATERSIR verifica e approva la rendicontazione quindi trasmette al gestore del servizio idrico integrato il nulla-osta alla liquidazione del contributo a copertura degli importi.

Articolo 12 - Tracciabilità dei pagamenti

1. Tutti i pagamenti inerenti i progetti finanziati devono essere effettuati esclusivamente tramite le modalità nel rispetto di quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 13 - Controlli

1. ATERSIR effettuerà controlli a campione almeno pari al 10% del totale dei progetti ammessi a contributo.
2. L'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta la pronuncia di decadenza del contributo, nonché la trasmissione d'ufficio alle autorità competenti per l'esercizio dell'azione penale come previsto dalla legge.
3. Tutte le operazioni di controllo saranno verbalizzate ed i relativi esiti saranno recepiti in apposito atto formale. Gli esiti dei controlli negativi anche parzialmente saranno comunicati ai diretti interessati con raccomandata a/r.

Articolo 14 - Vincoli

1. I beni acquistati e le opere realizzate nell'ambito dei progetti finanziati sono soggetti a vincolo di destinazione come disposto dall'articolo 19 della legge Regione Emilia Romagna 30 maggio 1997, n. 15 (10 anni per le strutture, 5 anni per le attrezzature).

Articolo 15 - Revoche

1. I contributi concessi, anche se già erogati, sono revocati qualora il beneficiario:
 - non realizzi l'intervento;
 - realizzi opere sostanzialmente difformi da quelle ammesse al contributo;
 - non ottemperi a specifiche prescrizioni previste dal presente avviso e nei singoli atti di concessione;
 - ostacoli il regolare svolgimento dei controlli;
 - fornisca indicazioni non veritiere tali da indurre l'Amministrazione in grave errore;
2. In caso di revoca del contributo si procederà secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Articolo 16 - Disposizioni finali

1. Per quanto non riportato nel presente regolamento si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale anche con riferimento al trattamento dei dati personali.

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to Stefano Reggianini

Il Direttore
f.to Ing. Vito Belladonna

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124 D.Lgs 18.08.2000 n° 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi (come da attestazione)

28 ago. 14

Il Direttore
f.to Ing. Vito Belladonna